

不当要求防止責任者講習

Zoomウェビナー
参加者マニュアル

Web講習受講について (必ずお読みください)

本講習は、Zoomを利用した不当要求防止責任者講習となります。

愛媛県では、法律に基づき不当要求防止責任者講習は3時間の講習と定めておりますので、途中退室された方には、「受講修了書」の交付は行いません。(途中確認を行います。)

Wi-Fi環境等、電波の状態の良い環境での参加をお願いいたします。

スマホでも受講はできますが、PowerPointを使用した講習を行いますので、PCまたはタブレットでの受講をお願いいたします。

パソコンやスマホ、タブレットの機種によって表示方法が異なる場合もありますが、各機種に応じた操作をお願いいたします。

お願い

○質問は、講習の1週間前までにメールで送信してください。

○音が聞こえない場合等は、受講者のPCやタブレット端末で音量調整を行ってください。

センターの不具合の場合は、こちらからお知らせしますので、**講習中に**

「音が出ない」「パソコン操作が分からない」等での

暴追センターへのお電話はご遠慮くださいますようお願い

いたします。

操作が不安な方は、事前試験にご参加ください。



お願い

○講習終了後に、

「受付や確認を送信していなかったけど、受講はしていたので修了書を欲しい」

「Webを選択したけど、パソコンが苦手で使い方が分からなかった。でも修了書を交付してくれ」

「タブレットで受講したから通信料がかかってしまった」

等、おっしゃられる方がいらっしゃいますが、**受講確認ができない場合は、修了書の交付は致しません。また、通信料も受講者の負担でお願いしております。**

Web講習が苦手な方や通信料がご心配な方は、会場講習も開催しておりますので、会場講習を受講して下さい。

Web講習を受講したいけれど、Zoomの方法が分からない方は、**事前試験に参加する、周りの分かる方に聞いておく等して、当日スムーズに受講できるようにしてください。**

ご協力をよろしくお願いいたします。

○受講者の方は、公安委員会から責任者講習通知書（葉書）
が届き次第ehime-kosyu8930@herb.ocn.ne.jp
まで「受講日」「会社名」「氏名」を送信してください。講習日前
に参加アドレスを送信いたします。
(メールアドレスのない方は、公安委員会（組織犯罪対策課）ま
までご連絡ください。)

○講習は、Zoomウェビナーとなっておりますので、必ず講習まで
にお目通しの程よろしくお願いいたします。

○講習の資料を送信することがありますので、資料出力は各自
でご対応くださいますようお願いいたします。
(暴追マニュアル等は事前に郵送いたします)

責任者講習通知書に
記載された

「受講番号」

を用意してください。
(受理番号ではありません)

責任者講習通知書

令和5年6月26日

(責任者 殿)

愛媛県公安委員会

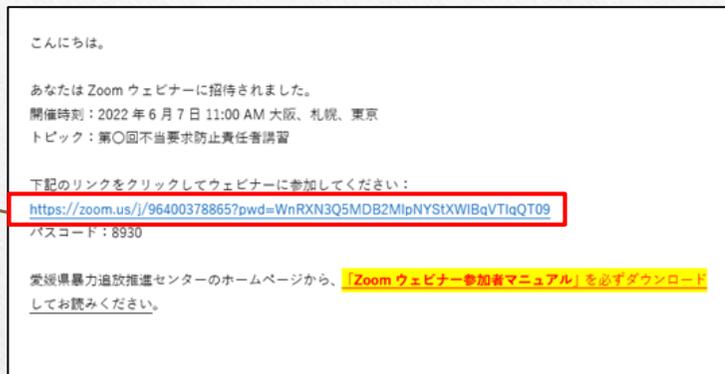
暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第14条第2項に規定する講習を下記のとおり行うので通知します。
記

講習の日時	令和5年7月19日(水) 13時30分から16時30分まで
講習の場所	オンライン講習(受付:12時30分~13時15分) ※Zoom講習(警察本部第二庁舎から配信)
講習の種別	
受講申込受付期間	※本年度中に受講申込書を送付いただいておりますので、受講申込は不要です。 ※上記日時・場所で受講できなくなった場合は、下記担当者までご連絡ください。
受講申込先	愛媛県警察本部 刑事部 組織犯罪対策課 (担当: 暴力団対策アドバイザー 河野) Tel. 089-934-0110 (内線 4428)
備考	1 この通知書は、講習当日まで大切に保管してください。 2 以後、講習に関するご連絡は、下記欄外の受講番号により行います。受講終了時まで、取扱いにご注意ください。 3 講習当日は、当公安委員会から委託した「公益財団法人愛媛県暴力追放推進センター」が講習を実施します。 4 オンライン講習の方は、メールアドレスの送付をお願いします。「ehime-kosyu8930@herb.ocn.ne.jp」へ、通知書受領後「①会社名、②氏名、③受講日、④受講番号」をメールして下さい。そのメールアドレスへ招待URL、パスワード等を送信いたします。

受講番号 0

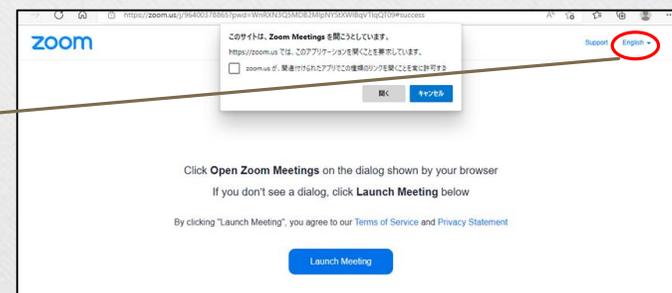
PCで受講する場合

招待メールを開き、ウェビナーURL
をクリックします。



パスワードは毎回変更します。
マニュアルに記載しておりますパスワードは(例)ですので、お間違えの無いようお願いいたします。
※受付開始時間まではクリックしても入室できません。

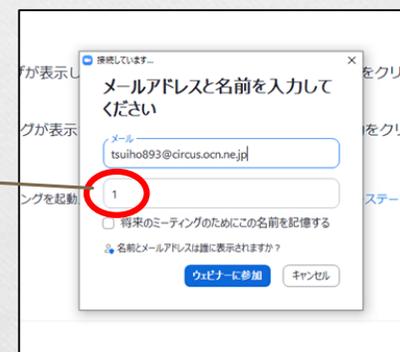
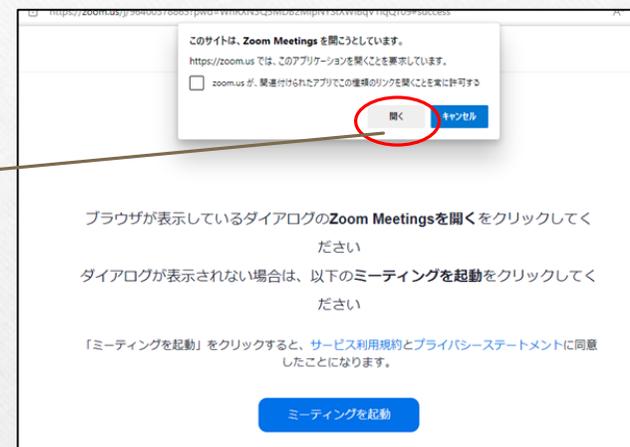
「English」になっている場合は、タブ
で日本語を選択してください。



開くを選択して、ミーティングを起動してください。

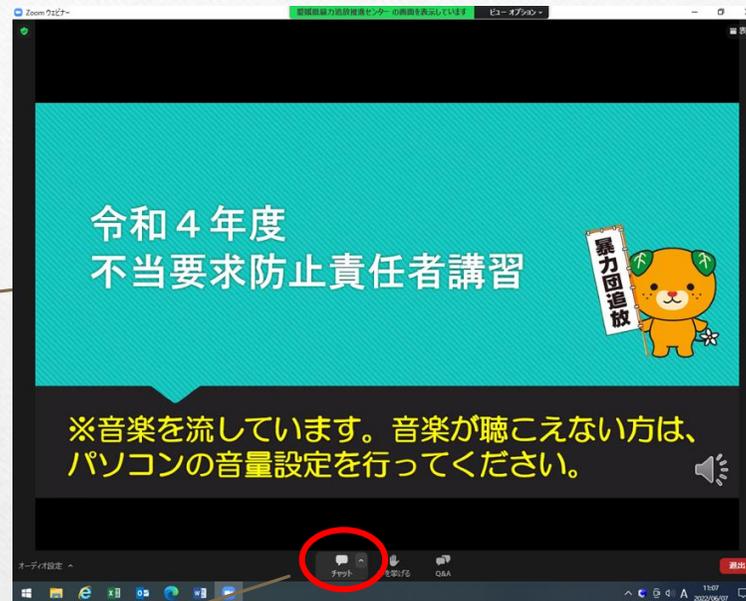
メールアドレスを入力し、**名前**のところに**事前に通知された受講番号**を入力してください。
この番号で、受講確認を行います。

間違えて入力したり、きちんと入力せずに受講された場合、確認ができず受講修了書が交付できません。

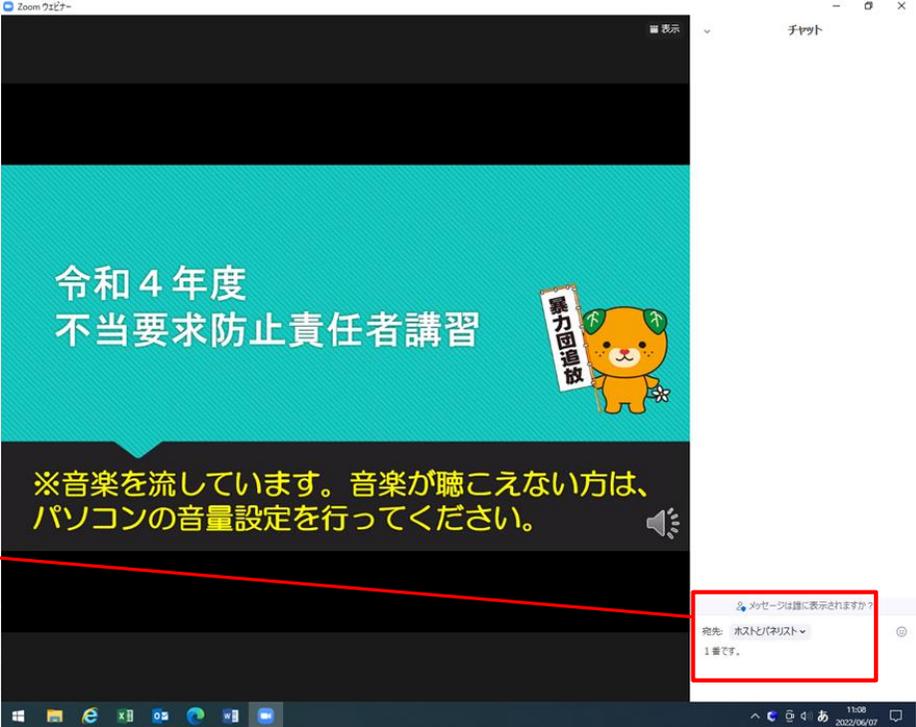


この画面がでたら、入室完了です。
音楽を流していますので、音が聞こえるか確認してください。

入室後、最初に受付をします。
チャット機能をクリックします。



宛先を「**ホストとパネリスト**」にしてください。
(宛先を全員にしないでください)
そこに「**受講番号**」を入れて、Enterを押してください。
**機種によって表示方法が違う場合がありますよ
うですが**、送信先を全員にせずホストへ送
るというものを選択してください。



The screenshot shows a Zoom chat window titled "Zoom ウィンドウ" and "チャット". The main message is on a teal background with white text: "令和4年度 不当要求防止責任者講習". To the right is a cartoon tiger character holding a sign that says "暴力団追放". Below this is a black box with yellow text: "※音楽を流しています。音楽が聴こえない方は、パソコンの音量設定を行ってください。". At the bottom right, a small white box contains a question: "メッセージは誰に表示されますか?" with a dropdown menu showing "宛先: ホストとパネリスト" and "1番です.".

上に番号があれば、送信できています。
講習の途中でも、
「今から受講確認を行います。
○番の方は、番号を送信してください。」と事務局
からありますので、同じように必ず番号をいれてく
ださい。

「×閉じる」を押すと、チャット画面を閉じることがで
きます。

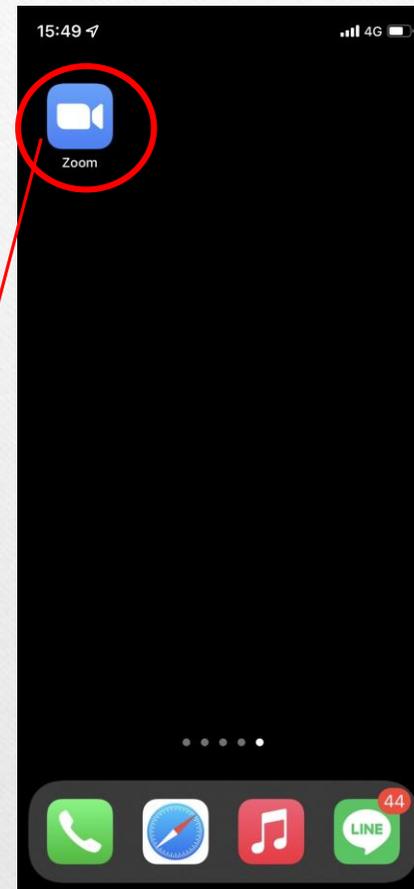


タブレットで受講する場合

ZOOMのアプリをインストールします。
(画面はApp Storeです)

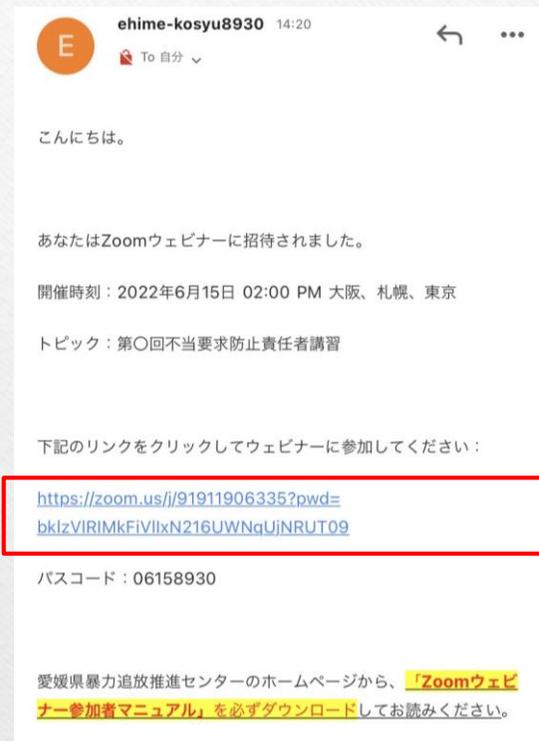


ZOOMのアプリが入っています。
講習はメールの方から参加します。
(画面はスマホですが、講習ではPowerPointを使用しますので、スマホは使用せず、なるべく画面の大きなタブレットで受講してください。)



タブレットで受講する場合

招待メールを開き、ウェビナーURL
をクリックします。

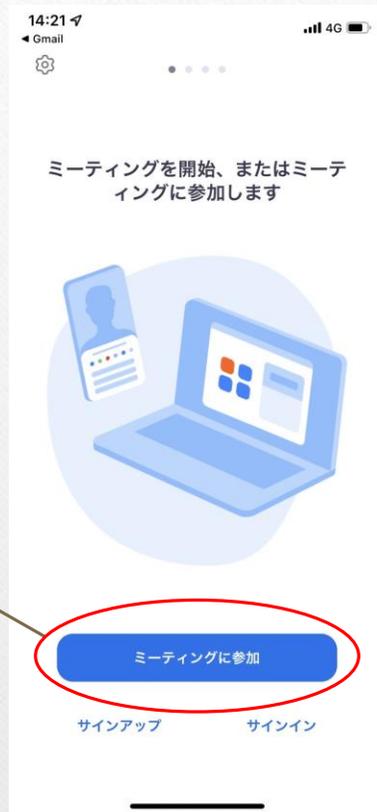


パスコードは毎回変更します。

マニュアルに記載しておりますパスコードは(例)ですので、お間違えの無いようお願いいたします。

※受付開始時間まではクリックしても入室できません。

「ミーティングに参加」を選択して、ミーティングを起動してください。

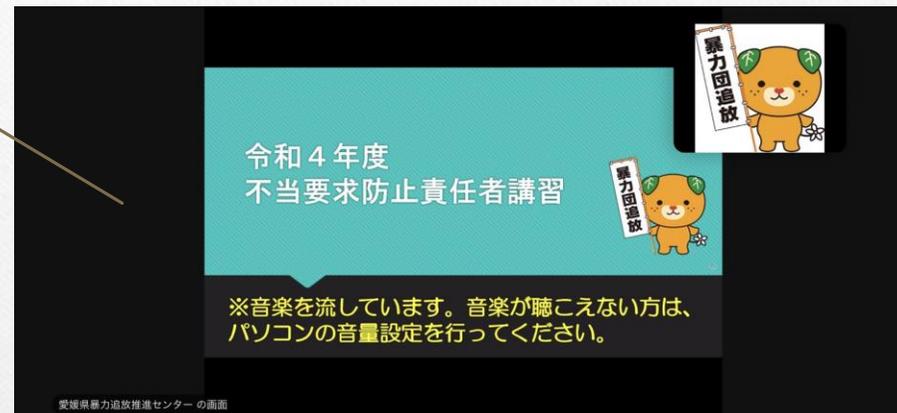


メールアドレスを入力し、**名前のところに事前に通知された受講番号を入力**してください。
この番号で、受講確認を行います。

間違えて入力したり、きちんと入力せずに受講された場合、確認ができず受講修了書が交付できません。



この画面がでたら、入室完了です。
音楽を流していますので、音が聞こえるか確認してください。



入室後、最初に受付をします。
チャット機能をクリックし、
送信先:ホストとパネリストを選択し、
番号を入力してください。
(全員にしなくてください)



上に番号があれば、送信できています。
講習の途中でも、
「今から受講確認を行います。
〇番の方は、番号を送信してください。」と事務局
からありますので、同じように必ず番号をいれてく
ださい。

